



内部人才市场（公开遴选）

操作说明文档

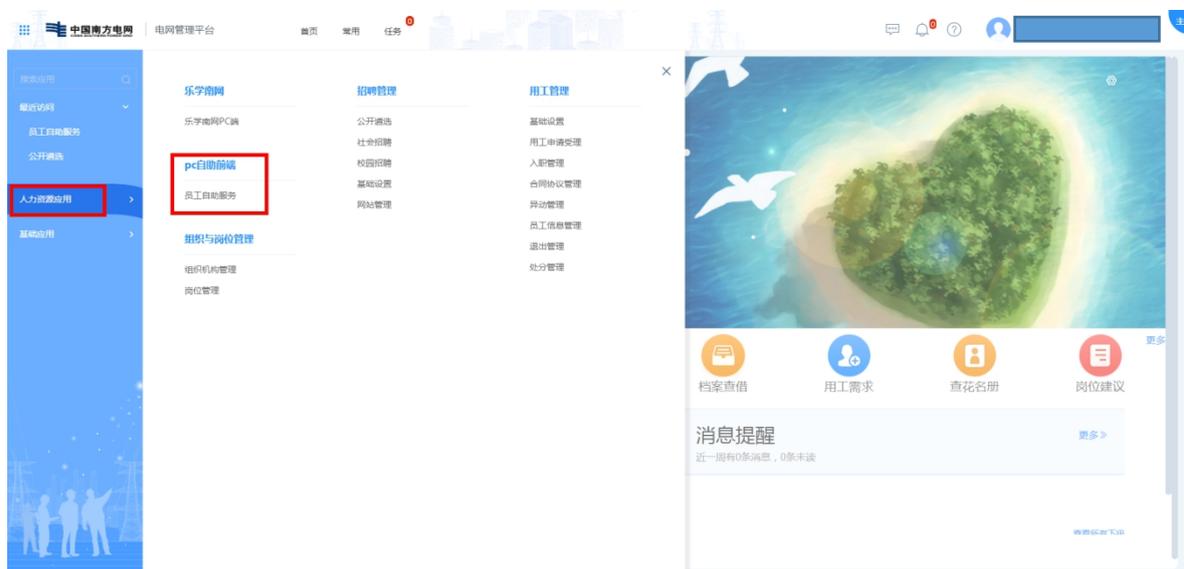
（员工）

## 一、文档说明

本文档适用于南方电网公司内部人才市场（公开遴选）。

## 二、操作说明

1. 登录进入系统：使用搜狗浏览器登录 4A 平台，选择证书登录，点击登录按钮，点击【电网管理平台人资域】访问人资系统，人力资源应用-员工自助服务-我的报名-公开遴选报名。

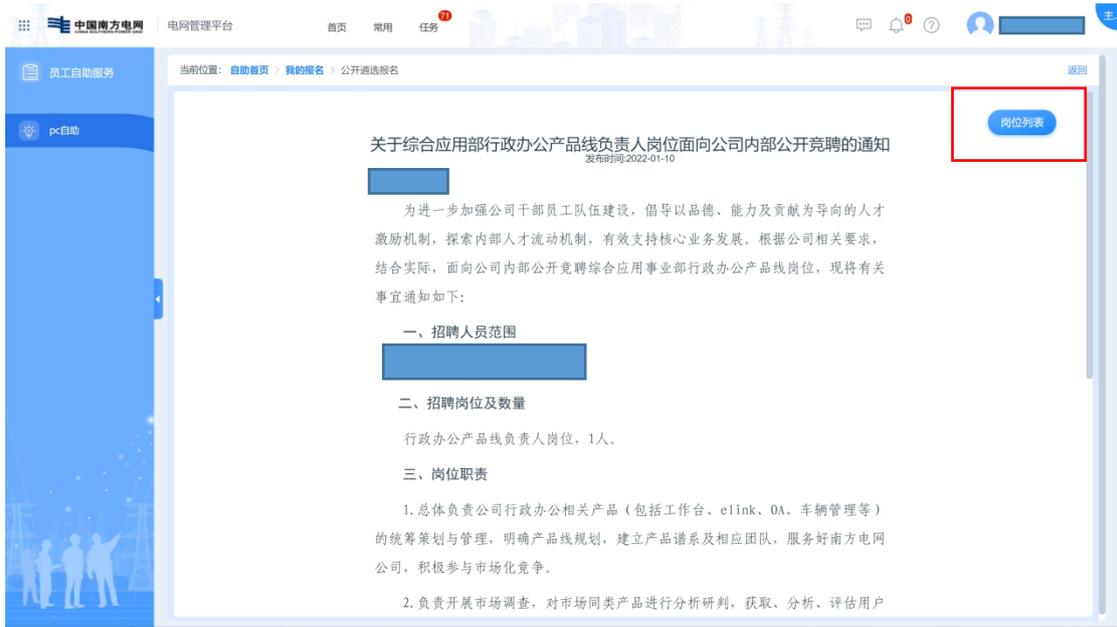




2. 选择进行中的公开遴选公告，点击“报名”按钮，显示公开遴选招聘公告。



3. 点击招聘公告右上方“岗位列表”按钮，显示可投递的岗位名称等信息。



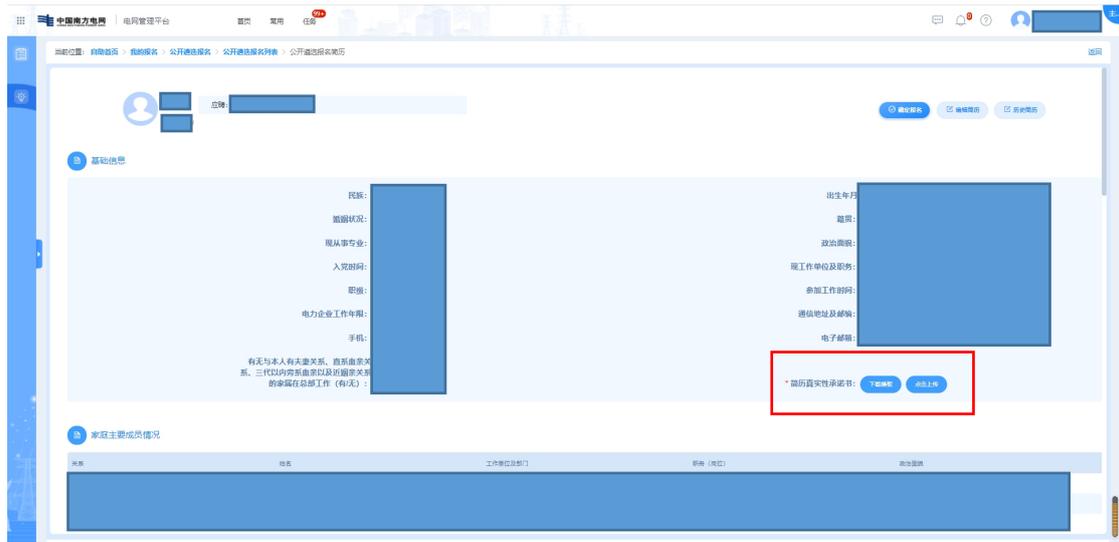
4. 点击右侧“未投递”按钮，显示当前登录用户的个人简历表（公开遴选报名简历）。



5. 点击右上方“编辑简历”按钮，编辑个人简历信息；编辑后点击“保存简历”按钮，显示编辑后的简历信息；不需要编辑修改简历信息则点击“返回”按钮，返回个人简历信息查看页面。



6. 填写并确认个人简历信息后, 请下载并打印简历真实性承诺书模板, 抄写内容后将扫描件上传系统。



### 公开遴选简历真实性承诺书

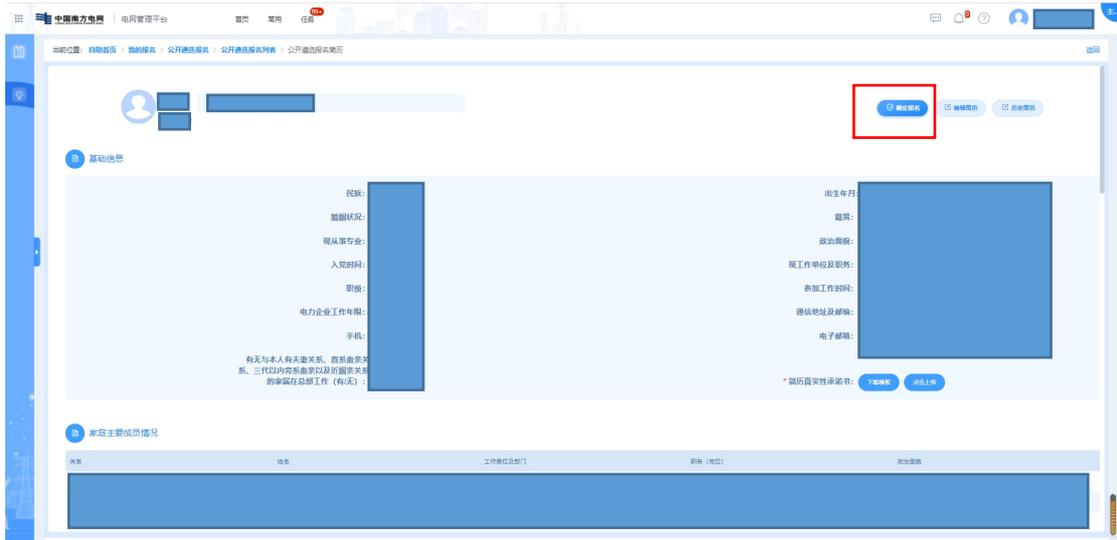
请在方框内抄写以下承诺语并签名：

“本人承诺：所提供的个人信息和申报材料真实准确，对因提供有关信息、证件不实或违反有关规定造成的后果，责任自负，并接受相关处罚。”

承诺人（手写签字）：

承诺时间：      年      月      日

7. 简历真实性承诺书上传成功后，点击右上方“确定报名”按钮，对应未投递岗位显示为“已投递”，报名成功！



(技术支持人员联系方式: 19886580616)